

भारत सरकार/Government of India
परमाणु ऊर्जा विभाग/Department of Atomic Energy

अणुशक्ति भवन/Anushakti Bhavan
छ.शि.म.मार्ग/C.S.M. Marg
मुंबई/Mumbai 400 001

सं./No.21/3(4)/2011-सीसीएस/CCS/ 03

जनवरी/January 6, 2012

OFFICE ORDER

विषय : लेखा अधिकारी- (पीबी-2 रु. 9300-34800 + ग्रेड वेतन
रु.5400/-) के ग्रेड में पदोन्नति/तैनाती।
Sub Promotion/posting in the grade of Accounts
Officer (PB-2 Rs.9300-34800 with GP Rs.
5400)

इस विभाग के दिनांक 05.11.2011 के कार्यालय आदेश सं. 21/3(4)/2011-
सीसीएस/42 के अधिक्रमण में, काडर प्राधिकारी द्वारा लेखा अधिकारी (पीबी-2 रु. 9300-34800
+ ग्रेड वेतन रु.5400/-) के ग्रेड में निम्नलिखित पदोन्नति/तैनाती का आदेश तत्काल प्रभाव से
एतद्वारा दिया जाता है :-

In supersession of this Department's Office Order No.
21/3(4)/2011-CCS/42 dated 05.12.2011, the following promotion /
posting in the grade of Accounts Officer (PB-2 Rs.9300-34800 with GP
Rs. 5400) is hereby ordered by the cadre authority:-

1. एएमडी, हैदरबाद के सहायक लेखा अधिकारी (पीबी-2 रु. 9300-34800 + ग्रेड वेतन
रु.4800/-) श्री एन. पूर्णचंद्र राजु को लेखा अधिकारी (पीबी-2 रु. 9300-34800 + ग्रेड
वेतन रु.5400/-) के रूप में पदोन्नत करके श्री वी. राघवन की सेवानिवृत्ति के फलस्वरूप
रिक्त हुए स्थान पर भापासं, तूतीकोरिन में तैनात किया जाता है।

Shri N.Purnachandra Raju, Assistant Accounts Officer, AMD,
Hyderabad (PB-2 Rs.9300-34800 with GP Rs. 4800) is promoted as
Accounts Officer (PB-2 Rs.9300-34800 with GP Rs. 5400) and
posted to HWP, Tuticorin vice Shri V.Raghavan retired.

काडर प्राधिकारी द्वारा दिए गए पदोन्नति के उपरोक्त आदेशों को इसकी प्राप्ति की तारीख से 15 दिन की अवधि में अमल में लाया जाना चाहिए अन्यथा संबंधित अधिकारी विभाग की नीति के अनुसार एक वर्ष की अवधि हेतु पदोन्नति से वंचित हो जाएंगे।

The order of promotion is to be implemented within a period of 15 days from the date of receipt thereof, failing which the officer concerned will stand debarred from promotion for a period of one year as per the policy of the Department.

C.D. Chacko
6.1.2012
(सी.डी. चाको/C.D. Chacko)

अवर सचिव (काडर) / Under Secretary (Cadre)

मुख्य कार्यकारी, भापबो, मुंबई Chief Executive, HWB, Mumbai

निदेशक, एएमडी, हैदराबाद Director, AMD, Hyderabad

निदेशक, निसेसंप्रनि, मुंबई Director, DCSEM, Mumbai

इकाइयों के सभी प्रधान All Heads of Units

विशेष कार्य अधिकारी, भापासं, तूतीकोरिन OSD, HWP, Tuticorin

मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, भापाबो, मुंबई Chief Administrative Officer, HWB, Mumbai

मुख्य प्रशासनिक एवं लेखा अधिकारी, एएमडी, हैदराबाद

Chief Administrative & Accounts Officer, AMD, Hyderabad

मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, निसेसंप्रनि, मुंबई Chief Administrative Officer, DCSEM, Mumbai

प्रशासनिक अधिकारी-III, भापासं, तूतीकोरिन Administrative Officer-III, HWP, Tuticorin

इकाइयों के सभी प्रशासनिक प्रधान All Administrative Heads of Units

संबंधित कर्मचारीगण

Officer concerned

-

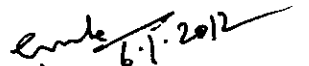
उचित माध्यम द्वारा

Through Proper Channel

प्रतिलिपि/Copy to:

1. उप सचिव, सचिव, पऊवि एवं अध्यक्ष, परमाणु ऊर्जा आयोग का कार्यालय, मुंबई
DS, O/o Secretary, DAE & Chairman, AEC, Mumbai
2. अपर सचिव के प्रधान निजी सचिव, पऊवि, मुंबई PPS to AS, DAE, Mumbai
3. मुख्य लेखा नियंत्रक के प्रधान निजी सचिव, पऊवि, मुंबई PPS to CCA, DAE, Mumbai
4. संयु. सचिव (अनु. एवं वि.) के निजी सचिव, पऊवि, मुंबई PS to JS (R&D), DAE, Mumbai
5. संयु. सचिव (उ. एवं खनिज) के निजी सचिव, पऊवि, मुंबई PS to JS (I&M), DAE, Mumbai
6. संयु. सचिव (वित्त) के निजी सचिव, पऊवि, मुंबई PS to JS (Finance), DAE, Mumbai
7. संयु. सचिव (बाह्य संपर्क) के निजी सचिव, पऊवि, मुंबई PS to JS (ER), DAE, Mumbai
8. संयु. सचिव शाखा सचिवालय के निजी सचिव, नई दिल्ली
PS to JS, DAE Branch Secretariat, New Delhi
9. महानिरीक्षक (सुरक्षा) के वैयक्तिक सहायक PA to IG(S)
10. सहा. निदे. (राभा), पऊवि, मुंबई AD(OL), DAE, Mumbai
11. सूचना पट्ट Notice Board
12. सदस्य, एमएसजी, पऊवि, मुंबई - इसे पऊवि की वेबसाइट पर अपलोड किए जाने के अनुरोध के साथ।

Member, MSG, DAE, Mumbai - with a request to upload on DAE website


(सी.डी. चाको/C.D. Chacko)

अवर सचिव (काडर)/Under Secretary (Cadre)